

Integritetspolicy gällande hantering av personuppgifter för Arukah AB

Arukah AB är ett aktiebolag med flera parallella verksamheter. Dels som underleverantör till andra bolag inom psykologisk hälso- och sjukvård samt elevhälsa (t.ex. PsykologGården i Leksand AB och KTC), dels huvudleverantör av psykologtjänster mot elevhälsan i Vansbro kommun, dels privat samtalsmottagning, dels massageterapeutmottagning i Djurås.

Personuppgifter kommer företaget till del i samband med remisser, utredningsuppdrag och konsultationer. Uppgifterna kommer från uppdragsgivare.

Ingen utredning eller annat uppdrag genomförs utan vårdnadshavares eller klients samtycke.

I samband med muntlig kommunikation, exempelvis vid handledning, telefonsamtal eller elevhälsoteamsmöten, antecknas för- och efternamn på elever, patienter eller andra klienter, liksom deras vårdnadshavare i ett anteckningsblock för minnesanteckningar och möjlighet till uppföljning. I vissa fall kan även telefonnummer antecknas för möjlighet att kontakta tredje part eller föräldrar till ett barn.

Telefonnummer och för- och efternamn lagras även i företagets mobiltelefon för goda möjligheter till kontakt, samt senare eventuell uppföljning av resultat av utredning eller andra insatser.

I samband med utredning eller behandling finns personuppgifter i form av personnummer, namn, folkbokföringsadress och telefonnummer på papper, t.ex. på remisser, journalutdrag eller pedagogiska kartläggningar eller andra dokument. Dessa fysiska dokument sparas så länge utredningen pågår och ej har återkopplats till berörd part. Efter återkoppling arkiveras dessa hos uppdragsgivare i pappersform, enligt gällande bestämmelser för journalmaterial (patientdatalagen), eller i företagets eget fysiska och brandsäkra arkiv.

Rapporter sändes även till den verksamhet, t.ex. skola eller vårdinrättning, som remiss sänts ifrån. Rapporter innehåller ofta känsliga personuppgifter om exempelvis psykisk eller fysisk hälsa. I undantagsfall även åsikter av olika slag om sådana yttrats i samband med intervjuer och därför noterats i utredningsunderlaget.

För uppdragsgivares journalföring och klients tillgång till materialet som lagras där hänvisas till respektive vårdgivare, exempelvis Landsting, Kommun, Skolhälsovård eller annan.

Enligt den anmälningsplikt som gäller psykologer i tjänsten kommer vid oro för personens väl och ve personuppgifter och information även vidarebefordras till Socialtjänsten i den folkbokföringskommun som klienten är folkbokförd i via en Orosanmälan. Dessa uppgifter har företaget sedan ingen kontroll över längre.

I samband med uppdrag skapas även digitala dokument såsom intervjuanteckningar, utlåtanden eller rapporter, där personuppgifter i form av för- och efternamn samt 6-12 siffror i personnumret anger vilken person rapporten gäller. Dessa dokument lagras på företagets dator under lösenordsskydd, samt arkiveras i icke-molnbaserad Back-up-hårddisk med lösenordsskydd för varje fil. Digitala filer lagras även för lösenordsskyddad arkivering hos uppdragsgivaren.

Utredd person eller vårdnadshavare har när som helst rätt att begära ut fullständiga kopior av dokumentationen, med undantag för sekretesstämplat material i form av psykologiska testprotokoll. Dessa får man däremot gärna titta på i original på plats vid huvudkontoret (Gröntuv 77) eller vid arkivet hos PsykologGården i Leksand AB om ärendet gäller ett uppdrag under deras avtal.

Inga personuppgifter som företaget har tillgång till används i marknadsföringssyfte och säljs inte vidare till tredje part.

Tidigare patient, klient eller person som av någon anledning inte längre vill finnas med i företagets kontaktuppgifter i mobiltelefon kommer att på begäran raderas från kontaktlistan efter utförd insats.

Vad gäller möjlighet att radera personuppgifter kopplade till utredningar måste företaget följa de direktiv som gäller i patientdatalagen och arkivlagen.

I det fall Arukah ABs verksamhet upphör och patientjournalerna/dokumentation inte kan tas om hand längre så att obehörig inte kommer åt dem, ska ansvarig för dessa ansöka hos Socialstyrelsen om omhändertagande av dessa enligt Patientdatalagen.